

Employé(e) Familial(e)

Enregistré à France Compétence au numéro RNCP34692

Métiers

L'employé familial gère son activité multi-employeurs. Pour cela il construit et initialise son activité professionnelle, organise son activité multi-employeurs en prenant contact avec les acteurs de son environnement professionnel pour mettre en place un plan d'action pour sa recherche/son développement d'activité.

Objectifs

Acquérir les 5 blocs de compétences du titre professionnel.

Formation

La formation est de 418 heures de formation + 1h de certification

257 heures en centre de formation autour des 5 blocs de compétences :

1. Gestion de son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs (56h).
2. Prévention et sécurité de son activité professionnelle au domicile du particulier employeur (42h).
3. Entretien du domicile et du linge (42h)
4. Services personnalisés facilitant le quotidien des familles (42h)
5. Repas au domicile du particulier employeur (56h)

105 heures : stage pratique

56 heures : accompagnement et suivi

Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et pratiques.

Certification

Chaque bloc de compétence est validé par une modalité d'évaluation adaptée aux compétences techniques :

1. Une **mise en situation individuelle**
2. Une **étude de situation professionnelle individuelle**

Pour obtenir le titre à finalité professionnelle le candidat doit valider les cinq blocs de compétences constituant la certification puis valider les compétences sociales et transversales du Titre dans le cadre d'un jury de certification.

Un parchemin global est remis lors de l'obtention de la certification

Conditions d'admission

Aucun pré requis.

Informations pratiques

Calendrier d'inscription :

(Les inscriptions se font uniquement en ligne sur notre site : <https://extranet.irtsreunion.fr>)

Calendrier prévisionnel de la formation :

Le calendrier sera communiqué ultérieurement

Lieu de la formation :

IRTS de La Réunion
1, Rue Sully Brunet 97470 ST BENOIT

Coût de la formation :

Sur demande de devis

Financements mobilisables :

- Compte Personnel de Formation (CPF)
- Pôle Emploi,
- Autofinancement

Contact :

Secrétariat de la formation continue

Sandra DUGAND, Assistante de formation
0262 92 97 84

polefc@irtsreunion.fr